

شابکا: IR-200700002

کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی ایلام در سال 1375 در محوطه پردیس 1 دانشگاه علوم پزشکی ایلام با زیربنایی بالغ بر 950 متر مربع آغاز به کار نمود. زمینه های اصلی مستندات و منابع اطلاعاتی نمایه سازی شده در مجموعه کتابخانه شامل علوم پایه پزشکی، علوم بالینی و برخی منابع عمومی است. لازم به ذکر است که نظام دسترسی به مجموعه کتابخانه نیز مخزن باز می باشد. کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی ایلام به واسطه برخورداری از نیروهای متخصص در بخش های سفارشات، سازماندهی منابع، امانت و مرجع، سالن مطالعه - پایان نامه ، اطلاع رسانی، علم سنجی و ترجمان دانش، به ارائه خدمات رایج کتابخانه ای و ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های اطلاع رسانی پزشکی مشغول می باشد.

هوشمندسازی:

هدف: هدف مطالعه، ارایه الگوی مناسب و راهکارهای عملی جهت طراحی و اجرای پروژه های کتابخانه های دیجیتال آینده با رویکرد ارایه خدمات هوشمند می باشد. از جمله ویژگی های اصلی این کتابخانه ها که منجر به سرعت و سهولت دستیابی کاربران و نیز رضایت بیشتر آنها خواهد شد، شامل ابرموتورهای هوشمند، تکنیک های دسته بندی، تحلیل روند، خوشه بندی داده ها، اکتشاف دانش، تحلیل پیوندها، امکان ایجاد کتابخانه های شخصی، پاسخگویی به سوالات، جستجوی آگاهانه و بررسی های آماری است. در این راستا کتابخانه مرکزی دانشگاه مجهز به کتابخانه دیجیتال و نرم افزار کتابخانه ای پیام مشرق می باشد که موجب دسترسی سریع کاربران به منابع چاپی و الکترونیکی و پایگاه های اطلاعاتی شده است.

منابع کتابخانه:

تعداد منابع کتابخانه دانشگاه به شرح ذیل می باشد:

کتابخانه مرکزی دانشگاه دارای 7200 کتاب فارسی و 2317 کتاب لاتین می باشد 7 کتاب الکترونیکی فارسی 1 کتاب الکترونیکی لاتین می باشد

هدف

در راستای سیاست و خط مشی کتابخانه ها، مبتنی بر نشر، اشاعه و ترویج اطلاعات به مراجعین به عنوان یکی از ارکان اصلی پژوهشی و آموزشی؛ کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی ایلام به تأمین منابع چاپی و الکترونیکی مطابق با نیاز جامعه هدف به عنوان نقش اصلی خویش می پردازد. علاوه بر آن به انجام فعالیت در راستای اهداف پژوهشی و آموزشی مرتبط، برگزاری کارگاه های مرتبط و ... می پردازد.

وظایف کتابخانه مرکزی و مرکز اطلاع رسانی:

1. نظارت، سرپرستی، هماهنگی با کتابخانه های وابسته دانشگاه علوم پزشکی ایلام
 2. انتخاب، سفارش و خریداری کلیه منابع اطلاعاتی (چاپی و الکترونیکی) و ارائه خدمات دسترس پذیری منابع و اطلاعات علمی مورد نیاز دانشجویان، اساتید و پژوهشگران دانشگاه
 3. سازماندهی منابع اطلاعاتی اعم از چاپی و الکترونیکی و آماده سازی آنها
 4. تهیه فهرست مشترک از کلیه مواد کتابخانه ای و مدیریت و نظارت بر نرم افزار جامع کتابخانه ای تحت شبکه دانشگاه
 5. راهنمایی و آموزش مراجعان در بازیابی و استفاده از منابع اطلاعاتی و ارائه خدمات اطلاع رسانی و مرجع به کلیه مراجعان
 6. ارائه خدمات عضویت، امانت و تسویه حساب اعضاء
 7. برگزاری مستمر کلاسها و کارگاه های آموزشی سواد اطلاعاتی برای اعضای هیات علمی، دانشجویان مقاطع مختلف و کارشناسان دانشگاه
 8. بکارگیری شیوه های نوین کتابداری و اطلاع رسانی و تکنولوژی های پیشرفته اطلاعاتی در جهت استفاده بهینه از نیروی انسانی، منابع و امکانات به منظور اشاعه سریعتر اطلاعات، افزایش دسترسی به آن و عرضه فعالانه خدمات
 9. تدوین خط مشی و آیین نامه های لازم در ارتباط با خدمات و فعالیت های کتابخانه
 10. گردآوری و تجزیه و تحلیل آمار فعالیت های کتابخانه و ارائه گزارشات لازم
 11. آموزش مداوم کارکنان کتابخانه جهت بروز شدن و استفاده از دانش روز
- جامعه استفاده کننده
اعضای هیأت علمی، دانشجویان، پزشکان، مدرسان مدعو و پرسنل دانشگاه و سازمان های تابعه از جمله جامعه هدف این مجموعه می باشند.

تعداد اعضای فعال کتابخانه در بازه 6 ماهه دوم 1401: 3880 نفر

برنامه کوتاه مدت

-تجهیز کتابخانه ی بیمارستان رازی

-برگزاری کارگاه های آموزشی در سطوح مختلف

-خرید منابع

-یکپارچه سازی فهرست نویسی در کتابخانه های تابعه و برگزاری کارگاه برای کتابداران

-نصب دستوالعمل های ایمنی در کتابخانه مرکزی

برنامه های بلند مدت:

-افزایش فضای فیزیکی کتابخانه مرکزی

-جذب نیروی انسانی متخصص