

فعالیت کتابخانه در مدیریت بحران

مدیریت بحران، علمی کاربردی است که به وسیله مشاهده سیستماتیک بحران‌ها و تحلیل آن‌ها، در جستجوی یافتن ابزاری است که بتوان از بروز بحران‌ها پیشگیری یا در صورت بروز، در جهت کاهش آثار آن‌ها اقدام کرد. مدیریت بحران واکنشی است که هدف آن کاهش اثرات بلایای طبیعی و انسان‌ساخت با انجام برنامه‌ریزی، سازماندهی و بسیج تمامی تجهیزات است. فرایند مدیریت بحران مستلزم برنامه‌ریزی درست، ایجاد آمادگی و فراهم ساختن امکانات و تجهیزات لازم برای رویارویی با بحران، به منظور به حداقل رساندن آثار تخریبی حاصل از بحران است. این فرایند به ۴ مرحله تقسیم می‌شود:

- * پیشگیری
- * آمادگی
- * مقابله
- * بازسازی

عوامل بحران در کتابخانه‌ها به دو دسته تقسیم می‌شوند:

حوادث طبیعی: شامل گرد و خاک، سیل، زلزله، طوفان و خطر جوندگان و موجودات ذره‌بینی

حوادث انسان‌ساخت: آتش‌سوزی، آب‌گرفتگی، ویروسی شدن سرورها، از بین رفتن اطلاعات دیجیتالی،

سرقت منابع

تدابیر پیشگیرانه:

- تدابیر کتابخانه مرکزی در مرحله پیشگیری حوادث طبیعی مانند گرد و خاک، سیل، زلزله، طوفان، خطر جوندگان و موجودات ذره‌بینی، اقداماتی نظیر گردگیری دوره‌ای و سالیانه در زمان شلف‌خوانی،

ساختمان استاندارد و مقاوم در برابر خطر زلزله، سیل و طوفان و سم پاشی سالیانه برای دفع خطر
جوندگان و حشرات می باشد.

- در خصوص حوادث انسان ساخت نظیر آتش سوزی ناشی از اتصال سیم های برق یا سایر موارد، می توان
به وجود بیمه آتش سوزی کتابخانه و نصب سیستم اعلان و اطفاء حریق اشاره کرد.



- همچنین استقرار کپسول آتش نشانی در قسمت های مختلف کتابخانه به منظور دفع خطر آتش سوزی
پیش بینی شده است.



- در مورد آب گرفتگی، کنترل لوله‌های آب به منظور پیشگیری از آب گرفتگی و رطوبت، انجام می‌شود.
- تهیه بک‌آپ از اطلاعات سرور مجازی توسط کارشناس IT معاونت پژوهشی اقدامی به منظور دفع خطر از بین رفتن اطلاعات دیجیتالی انجام می‌شود.
- نصب آنتی ویروس بروز بر روی سرور جهت پیشگیری از خطر ویروسی شدن سرورها می‌باشد.
- برای تأمین امنیت منابع و تجهیزات کتابخانه، نصب دوربین مداربسته از اقدامات پیشگیرانه سرقت منابع به‌شمار می‌رود.

